

DanLink	ISO 9002 Kvalitetsstyringssystem	Side 1 af 3
Godkendt	Kontrol og eftersyn DanLink Padborg, UT transporter	Procedure 8c

Formål At sikre korrekt håndtering af vogne med UT.
At sikre at produktet opfylder gældende regler samt vore forpligtigelser i DanLink systemet

Gyldighedsområde Procedurer er gældende ved DanLink UT vogne ved Transitenter Padborg, Vognekspedition.

Handlingsforløb

1. punkt	Nord - Syd 1.1 Konstateret UT 1.2 Informering om UT
2. punkt	Syd - Nord
3. punkt	Registrering
4. punkt	Meldinger

Beskrivelse

1 Nord - Syd

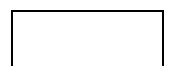
1.1 Konstateret UT.

Når rangerformanden af *vognmeldingen (bilag 4a.4)* kan se at der er UT i toget, undtagen UT med nr. 8100-8199, skal UT udsættes af tog for opmåling af DB. Vognekspeditionen underrettes.

Se endvidere ansvarsmatrix for arbejdsfordeling på visse dage/tidsrum.

1.2 Informering om UT til opmåling

Vognekspeditionen underretter DB Dispo om udsat UT til opmåling. DanInfo underrettes pr. telefax med *Bilag 8j.1*. Efter endt opmåling modtager vognekspeditionen et telegram fra DB om at vognen må viderebefordres. Vognekspeditionen underretter rangerformanden.



DanLink	ISO 9002 Kvalitetsstyringssystem	Side 2 af 3
Godkendt	Kontrol og eftersyn DanLink Padborg, UT transporter	Procedure 8c

2. Syd - Nord

Vognekpeditionen checker om der er en UT melding via fax fra DB, og at der forefindes tilsvarende dansk UT cirkulære.

Hvis UT ikke må køre videre underrettes rangerformand, som udsætter UT til opmåling. Opmåling sker ifølge *instruks for UT*. DanInfo underrettes om forsinket vogn med *Bilag 8j.1*

Såfremt gældende UT ikke foreligger på Transitcenter kontakter vognekpeditionen UT-kontoret og forholdsordre indhentes.

Rangerformand underretter vognekpeditionen om endt opmåling.

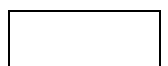
Se endvidere ansvarsmatrix for arbejdsfordeling på visse dage/tidsrum.

3. Registreringer

UT registreres i GTS billede 12/17. UT data overføres i HERMES melding til DB-dispo, hvis vognen skal til Tyskland.

4. Meldinger

UT meldinger afgives i henhold til Instruks for UT. Kommandopost underrettes om afgivelser af UT meldinger.



DanLink	ISO 9002 Kvalitetsstyringssystem	Side 3 af 3
Godkendt	Kontrol og eftersyn DanLink Padborg, UT transporter	Procedure 8c

Ansvarsmatrix

Punkt i procedure	1.1	1.2	2	3	4	5	6	7
Stilling								
Rangerformand*	A	I	I/M					
Vognekspedition	I	A	A/I	A	A			
Rangerleder/ Togklargører	I							
DanInfo		I	I					
Togfølgestationer					I			
UT kontoret			I					
DB dispo		I		I				
Kommandopost					I			

G = Godkendelse. Hvem skal godkende?
A = Ansvar. Hvem har ansvar/Initiativpligt?
M = Medindflydelse. Hvem skal have medindflydelse?
I = Information. Hvem skal informeres?
() = Under særlige omstændigheder eller visse betingelser.

* Når rangerformandens tur ikke er besat på visse dage/tidsrum jvf transitcenter Padborg's *turliste* overtages rangerformandens ansvar af vognekspeditionen. På nævnte dage/tidsrum viderestilles rangerformandens telefon og printer til vognekspeditionen.

Registreringer

Hvad gemmes?	Hvor gemmes det?	Hvor længe gemmes?
Gyldige UT cirkulærer	Padborg Vognekspedition	Gyldighedsperioden

Filnavn

\\GBBGFP\GODS-FAELLES\Basisopgaver\Kvalitet\DanLink
Kvalitetshaandbog\Word Kvalitetshaandbog\Afsnit 08\Procedure
8c.doc